



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 МПОП-19.plx | | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | |
| 1.1 | Целью дисциплины является создание условий для освоения обучающимися умений работать в условиях внедрения инноваций в образовательных организациях. | | | | |
| 1.2 | Задачи: | | | | |
| 1.3 | 1. познакомить студентов с условиями мотивации педагогов к инновационной деятельности | | | | |
| 1.4 | 2. способствовать формированию компетенций вовлекать сотрудников в инновационную деятельность | | | | |
| 1.5 | 3. сформировать умения использовать технологии вовлечения сотрудников в инновационную деятельность | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | | | | | |
| Цикл (раздел) ОПОП: | | | К.М.05 | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | |
| 2.1.1 | Педагогика | | | | |
| 2.1.2 | Современная политика в области образования | | | | |
| 2.1.3 | Современные теории обучения и воспитания | | | | |
| 2.1.4 | Социология | | | | |
| 2.1.5 | Психология личности | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | |
| 2.2.1 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | | | |
| 2.2.2 | Производственная (Научно-исследовательская работа) практика | | | | |
| 2.2.3 | Учебная (научно-исследовательская работа) практика | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| **ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |
| Уровень 1 | | основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений | | | |
| Уровень 2 | | основы планирования взаимодействия участников образовательных отношений | | | |
| Уровень 3 | | основы взаимодействия участников образовательных отношений | | | |
| **Уметь:** | | | | | |
| Уровень 1 | | планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений | | | |
| Уровень 2 | | организовать взаимодействия участников образовательных отношений | | | |
| Уровень 3 | | планировать взаимодействия участников образовательных отношений | | | |
| **Владеть:** | | | | | |
| Уровень 1 | | навыками планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений | | | |
| Уровень 2 | | навыками организовать взаимодействия участников образовательных отношений | | | |
| Уровень 3 | | навыками планировать взаимодействия участников образовательных отношений | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** | | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | | |
| 3.1.1 | - основные направления инновационных изменений в образовании на основе анализа нормативной и научно- методической литературы; | | | | |
| 3.1.2 | - элементы обобщенной модели инновационного процесса в образовании; | | | | |
| 3.1.3 | - основные подходы к формированию команды для внедрения новшества; | | | | |
| 3.1.4 | - основные принципы внедрения инноваций и методы управления сопротивлением инновациям; | | | | |
| 3.1.5 | - технологии вовлечения педагогов в инновационную деятельность | | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | | |
| 3.2.1 | - анализировать и проектировать нормативную документацию инновационных процессов; | | | | |
| 3.2.2 | - организовать собственную деятельность в команде по внедрению новшества; | | | | |
| 3.2.3 | - планировать деятельность команды по внедрению новшества; | | | | |
| 3.2.4 | - определять структуру содержания и условия реализации технологий вовлечения педагогов в инновационную деятельность. | | | | |
| **3.3** | **Владеть:** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 МПОП-19.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 3.3.1 | - методами анализа нормативной и научно-методической литературы по инновационным процессам в образовании; | | | | | | | | |
| 3.3.2 | - приемами работы в команде и/или управления деятельностью в команде; | | | | | | | | |
| 3.3.3 | - навыками рефлексивной деятельности. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Инте**  **ракт.** | **Примечание** | |
|  | | **Раздел 1. Инновационные процессы в образовании** |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | | Основные понятия педагогической инноватики /Лек/ | 3 | 1 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э3 | 0 |  | |
| 1.2 | | Основные понятия педагогической инноватики /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э3 | 2 |  | |
| 1.3 | | Основные понятия педагогической инноватики /Ср/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э3 | 0 |  | |
| 1.4 | | Модель инновационного процесса в образовании /Лек/ | 3 | 1 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э3 | 0 |  | |
| 1.5 | | Модель инновационного процесса в образовании /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э3 | 0 |  | |
| 1.6 | | Модель инновационного процесса в образовании /Ср/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э3 | 0 |  | |
| 1.7 | | Нормативные основания инновационных процессов в образовании /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э3 | 2 |  | |
| 1.8 | | Нормативные основания инновационных процессов в образовании /Ср/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  | | **Раздел 2. Управление внедрением новшеств в образовательной организации** |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 МПОП-19.plx | |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 2.1 | Выбор и оценка новшества в образовательной организации /Пр/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 2.2 | Выбор и оценка новшества в образовательной организации /Ср/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 2.3 | Формирование команды для внедрения новшества /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 2 |  | |
| 2.4 | Формирование команды для внедрения новшества /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 2.5 | Оценка хода внедрения новшества /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 2.6 | Оценка хода внедрения новшества /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
|  | **Раздел 3. Теория вовлечения педагогов в инновационную деятельность** |  |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | Барьеры и сопротивление инновационной деятельности педагогов /Лек/ | 3 | 1 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э1 Э3 | 0 |  | |
| 3.2 | Барьеры и сопротивление инновационной деятельности педагогов /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э1 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 МПОП-19.plx | |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 3.3 | Барьеры и сопротивление инновационной деятельности педагогов /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э1 Э3 | 0 |  | |
| 3.4 | Оценка готовности педагогов к инновационной деятельности /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 3.5 | Оценка готовности педагогов к инновационной деятельности /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 3.6 | Вовлечение педагогов в инновационную деятельность и факторы вовлечения /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 3.7 | Вовлечение педагогов в инновационную деятельность и факторы вовлечения /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 3.8 | Содержание технологий вовлечения педагогов в инновационную деятельность /Лек/ | 3 | 1 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 3.9 | Содержание технологий вовлечения педагогов в инновационную деятельность /Пр/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 2 |  | |
| 3.10 | Содержание технологий вовлечения педагогов в инновационную деятельность /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Л3.4  Э3 | 0 |  | |
| 3.11 | /ЗачётСОц/ | 3 | 0 |  |  | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** | | | | | | | | |
| Контрольные вопросы к зачету  1.Инновационные процессы в образовании  2.Основные категории педагогической инноватики:нововведение, новшество, инновация, инновационная деятельность.  3.Обобщенная модель инновационного процесса в образовании.  4.Инновационная деятельность преподавателей: определение, характерные черты, побудительные причины. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 МПОП-19.plx | | |  |  | стр. 8 |
| 5.Управление внедрением новшеств в образовательной организации  6.Жизненный цикл новшества.  7.Типы педагогических новшеств.  8.Параметры оценки новшеств.  9.Характеристики нововведений.  10.Оценка и выбор новшеств.  11.Экспертная оценка новшества.  12.Создание рабочей группы по внедрению новшества. Основные подходы к формированию команды.  13.Типы организации совместной деятельности.  14.Основные концепции командных ролей.  15.Команды изменений и их функции.  16. Теория вовлечения педагогов в инновационную деятельность  17.Барьеры, препятствующие освоению инноваций педагогами.  18.Сопротивление инновациям со стороны педагогов: виды, формы проявления.  19.Причины сопротивления инновациям.  20.Основные методы управления сопротивлением.  21.Основные принципы внедрения инноваций.  22.Типы людей по отношению к инновациям.  23.Вовлечение в инновационную деятельность.  24.Инновационная среда образовательной организации.  25.Инновационный потенциал педагога.  Инновационная активность педагога.  Технологии вовлечения в инновационную деятельность:  - технология организации инновационной среды образовательной организации,  - технология формирования профессионально-личностных ресурсов,  - технология консалтинга. | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств** | | | | | |
| Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 к РПД | | | | | |
| **5.3. Перечень видов оценочных средств** | | | | | |
| 1. Аналитическая карта  2. Экспертный лист  3. Творческое задание  4. Разработка плана реализации проекта  5. Диагностическая карта  6. Учебный проект | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л1.1 | Дейнека А. В. | Управление персоналом организации: учебник | | Москва: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=454057 | |
| Л1.2 | Мандель Б. Р. | Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика: учебное пособие для обучающихся в магистратуре | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=455509 | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л2.1 | Михайлина Г. И., Матраева Л. В., Михайлин Д. Л., Беляк А. В. | Управление персоналом: учебное пособие | | Москва: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2016, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=453363 | |
| Л2.2 | Богомолова А. В. | Управление инновациями: учебное пособие | | Томск: Эль Контент, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=480596 | |
| Л2.3 |  | Экспериментальная педагогика: практикум | | Ставрополь: СКФУ, 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=494690 | |
| Л2.4 | Арон И. С. | Педагогика: учебное пособие | | Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=496200 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 МПОП-19.plx | | |  |  | стр. 9 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л2.5 | Балдин К. В., Барышева А. В., Макриденко Е. Л., Передеряев И. И., Барышева А. В. | Инновационный менеджмент: учебное пособие | | Москва: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=495768 | |
| **6.1.3. Методические разработки** | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л3.1 | Хуторской А.В. | Педагогическая инноватика: Учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по пед.спец. | | Москва: Академия, 2008 | |
| Л3.2 |  | Инновационный менеджмент от А до Я: словарь терминов | | Москва: Перо, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=445869 | |
| Л3.3 | Травин В. В., Магура М. И., Курбатова М. Б. | Управление инновациями. Модуль VII: учебно-практическое пособие | | Москва: Издательский дом «Дело», 2016, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=487828 | |
| Л3.4 | Маслов В. И. | Стратегическое управление персоналом в условиях глобализации: учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=456086 | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | |
| Э1 | Фильченкова И.Ф. ВОВЛЕЧЕНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ В ИННОВАЦИОННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ПРОЦЕСС ПРЕОДОЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ БАРЬЕРОВ | | | | |
| Э2 | Самсонова Н.В., Фильченкова И.Ф. ФАКТОРЫ ИННОВАЦИОННОЙ АКТИВНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ВУЗА | | | | |
| Э3 | Василенко Наталья Валерьевна Особенности консалтинговой деятельности в образовании // Теория и практика сервиса: экономика, социальная сфера, технологии. 2010. №1 (3). URL: http://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti- konsaltingovoy-deyatelnosti-v-obrazovanii (дата обращения: 09.03.2017). | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | |
| 6.3.1.1 | Интернет браузер Mozila Firefox, Google Chrome, Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition, LMS Moodle | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | |
| 6.3.2.1 | http://минобрнауки.рф/documents/2365 | | | | |
| 6.3.2.2 | http://new.fipi.ru | | | | |
| 6.3.2.3 | http://fgosvo.ru | | | | |
| 6.3.2.4 | http://www.edu.ru/abitur/act.13/index.php | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| 7.1 | Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета с мультимедийным оборудованием. | | | | |
| 7.2 | Оборудование учебного кабинета: | | | | |
| 7.3 |  Посадочные места по количеству обучающихся; | | | | |
| 7.4 |  Рабочее место преподавателя; | | | | |
| 7.5 |  Комплект электронных презентаций; | | | | |
| 7.6 |  Комплект учебно – методической документации, методические пособия. | | | | |
| 7.7 | Технические средства обучения: | | | | |
| 7.8 | Компьютер, принтер, сканер, мультимедийное оборудование. | | | | |
| 7.9 | Программное обеспечение общего назначения: | | | | |
| 7.10 |  Табличный редактор MS Excel | | | | |
| 7.11 |  Текстовый редактор MS Word | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| 1. Освоение дисциплины закладывает базу для будущей инновационной деятельности в сфере педагогического образования. Оно должно начаться с внимательного ознакомления с рабочей программой дисциплины, обязательными компонентами которой являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания для самостоятельной работы; образовательные результаты дисциплины; рейтинг-план по дисциплине; списки учебных пособий и рекомендуемой | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 МПОП-19.plx |  | стр. 10 |
| литературы; список контрольных вопросов.  При изучении дисциплины необходимо последовательно переходить от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплины рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.  2. С самого начала освоения дисциплины полезно начать формирование портфолио, как собрание необходимых учебных материалов, проверочных заданий, публикаций, дающих представление о продвижении обучающегося в освоении дисциплины для разработки и защиты проекта и для последующей профессиональной деятельности. В портфолио можно выделить следующие разделы, которые позволят систематизировать изученный материал и в конечном итоге оценить свою подготовку:  - анкета, автобиография – содержит краткую информация об обучающися, о цели и задачах изучения дисциплины;  - копилка – содержит дополнительные материалы и информацию, собранную обучающимся в процессе изучения дисциплины (статьи, материалы периодических изданий, ин-формационные материалы, и т.д.), то есть, то, что связано с тематикой портфолио и не является продуктом деятельности автора портфолио;  - рабочие материалы – содержит информацию, которая была использована автором в процессе подготовки и выполнения тех или иных заданий: графические материалы (таблицы, графики, схемы), тексты сообщений, презентаций и докладов; творческие работы; выполненные самостоятельные и контрольные работы; материалы по проектной деятельности и т.д.;  - достижения – содержит работы, которые, по мнению автора, демонстрируют его прогресс в освоении дисциплины (наиболее удачные выполненные задания, проверочные работы и тесты, отзывы преподавателя и сокурсников о какой-либо выполненной работе, сертификаты и пр.).  Обязательным требованием является наличие рефлексивного комментария к каждому материалу этого раздела, в котором обучающийся поясняет, почему он считает данную работу своим достижением.  Критерии оценивания портфолио определяются преподавателем совместно с обучающимися, но могут быть предложены самим преподавателем.  3. Групповая форма работы обучающихся соответствует основным принципам социально-психологической работы в команде, в которой назначается руководитель группы. Главное требование к работе в группе – уважение к другим участникам, «правило поднятой руки» - слово предоставляется модератором, а не берется спонтанно, с тем, чтобы дать возможность высказаться всем участникам группы. Преподаватель, как правило, выступает в роли модератора. По результатам групповой работы составляется презентация для обсуждения на семинарском или практическом занятии.  4. Методические рекомендации по проверке и оценке самостоятельной работы обучающихся.  Ведущей технологией в оценке качества подготовки обучающихся является рейтинговая технология. В рабочей программе дисциплины приведена технологическая карта, которая содержит рейтинг-план дисциплины, отражающий логику ее изучения, формируемые виды деятельности и средства оценивания, и критерии оценивания.  Оценка самостоятельной работы основывается на следующих критериях:  А. Формальные критерии, выполнение которых обязательно:  − посещение не менее 80% занятий;  − групповая и индивидуальная работа в рамках практических занятий;  − разработка портфолио, участие в создании проекта по дисциплине (по модулю);  − получение не менее 55 баллов по каждой дисциплине, по которой предусмотрен зачет, и не менее 45 баллов по дисциплине с экзаменом.  В. Содержательные критерии, оцениваемые преподавателем в ходе текущей, промежуточной и итоговой аттестации:  − умение работать с разными видами информации;  − умение формулировать и аргументировать собственную позицию в подготовленном докладе (ответе на зачете или экзамене);  − активное участие в дискуссии на практических (семинарских) занятиях;  − содержательность презентаций и правильность ответов на вопросы.  Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2 рабочей программы дисциплины.  Рейтинг-план составлен на основании локальных актов универститета (Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов, Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов), размещенных на сайте Мининского университета: http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest  Критерии оценки проектной работы студента разрабатываются с учётом целей, задач и образовательных результатов модуля. Для оценки выполнения проекта на базовом уровне предлагается опираться на следующие критерии:  1) положительная оценка выставлена по каждому из обязательных результатов;  2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, востребованность и практическая значимость проекта; презентация проекта и список использованных источников;  3) в процессе защиты даны ответы на вопросы.  5. Для определения уровня знаний и умений обучающегося,входящих в состав образовательных результатов по дисциплине, применяется тестирование. Тестирование проводится как на бумажном носителе, так и посредством персонального компьютера в электронной среде Moodle. | | |